



LOMBARDY GREEN CHEMISTRY ASSOCIATION

Selezione profilo professionale

EU Project manager



European Regional Development Fund



Apertura posizione: 25 Febbraio 2021

Chiusura candidature: 16 Marzo 2021

Articolo 1

(Contesto di riferimento)

LOMBARDY GREEN CHEMISTRY ASSOCIATION (LGCA) intende procedere all'avvio di una procedura di selezione per una posizione di "EU Project Manager".

LGCA nasce per iniziativa di Consorzio Italbiotec (www.italbiotec.it), Innovhub-SSI (www.innovhub-ssi.it), Politecnico di Milano (www.polimi.it), Università degli Studi di Milano (www.unimi.it) quale ente promosso e riconosciuto dalla Regione Lombardia, quale Cluster lombardo della Chimica Verde.

La sua mission si concentra su quattro obiettivi fondanti:

1. creare le migliori condizioni per lo sviluppo della bioeconomia a livello regionale
2. Essere interlocutore delle autorità regionali e nazionali nella definizione ed implementazione di politiche a supporto dell'innovazione del settore della bioeconomia
3. Costituire un luogo di incontro e progettazione comune per tutti i soggetti lombardi interessati al tema
4. Essere a livello nazionale ed europeo il punto di riferimento per la bioeconomia lombarda.

LOMBARDY GREEN CHEMISTRY ASSOCIATION

Via Fantoli 16/15, 20138 Milano 02/58027394

Codice Fiscale: 97676070150

e-mail: segreteria@chimicaverdelombardia.it

sito internet: www.chimicaverdelombardia.it



Articolo 2 (Ruoli e compiti)

Il/La candidato/a sarà chiamato/a a gestire attività manageriali funzionali alla definizione di un programma di finanziamento interregionale nel settore della bioeconomia, in coerenza con le priorità riconducibili agli ambiti di Specializzazione Intelligente regionale.

L'attività sarà svolta nel contesto del progetto ARDIA-Net (Project number 821) di cui LGCA è partner, finanziato dal Programma Spazio Alpino 2014-2020, finalizzato a sviluppare un'area RDI multilivello e coerente per lo sviluppo della bioeconomia nella regione Alpina.

Nel dettaglio il/la candidato/a nel contesto del progetto ARDIA-Net sarà responsabile dello sviluppo delle principali attività di cui LGCA è leader, co-leader o partner di cui si riporta di seguito un elenco a titolo indicativo e non esaustivo:

- ✓ Supporto allo sviluppo di un programma di finanziamento RDI interregionale dello Spazio Alpino per sfruttare il potenziale dell'S3 regionale per promuovere l'innovazione nei settori della bioeconomia (Attività T1 del WorkPlan).
- ✓ Progettazione di strumenti di coinvolgimento di policymakers regionali e nazionali per dimostrare e discutere la necessità e lo schema di finanziamento per la cooperazione S3 interregionale e intersettoriale (Attività T2 del WorkPlan)
- ✓ Supporto alla creazione di una rete durevole di attori alpini per attuare una struttura di governance coerente del regime di finanziamento comune (Attività T3 del WorkPlan)
- ✓ Supporto all'attività manageriale e di comunicazione (Attività M e C del WorkPlan)

Articolo 3 (Requisiti e criteri per la selezione)

I requisiti professionali richiesti al/alla candidato/a sono elencati di seguito:

CRITERI ESSENZIALI

- ✓ Laurea specialistica (o titoli equipollenti)
- ✓ Comprovata esperienza nella gestione di progetti europei con particolare riferimento a iniziative nel settore della bioeconomia, chimica verde, bio-based industries
- ✓ Conoscenza dei fondamenti della Bioeconomia e dei processi di innovazione
- ✓ Lingua inglese a livello professionale

CRITERI PREFERENZIALI

- ✓ Esperienza nello sviluppo e nella gestione di progetti di ricerca europei tra imprese e ricerca, presso strutture pubbliche e/o private
- ✓ Esperienza nella pianificazione di strategie di marketing territoriale in cluster, fondazione, associazioni o enti territoriali

LOMBARDY GREEN CHEMISTRY ASSOCIATION
Via Fantoli 16/15, 20138 Milano 02/58027394
Codice Fiscale: 97676070150
e-mail: segreteria@chimicaverdelombardia.it
sito internet: www.chimicaverdelombardia.it



- ✓ Precedente esperienza lavorativa in posizione analoga
- ✓ Pubblicazioni attinenti la gestione di fondi e politiche europee

Per ricoprire la posizione, sono richieste ottime competenze comunicative e di public speaking, così come la capacità di relazionarsi in contesti locali, nazionali e internazionali caratterizzati da forte dinamicità e innovazione. La disponibilità a viaggiare frequentemente è condizione necessaria per lo svolgimento delle attività. Inoltre, è necessario dimostrare intraprendenza e pro-attività nella gestione e soluzione di problematiche complesse (problem solving).

Il/la candidato/a deve altresì dimostrare flessibilità, orientamento al risultato, proattività nonché capacità di time management, individuando priorità in termini di importanza e urgenza.

Articolo 4

(Tipologia contrattuale e termini del contratto)

La tipologia contrattuale è di tipo subordinato a tempo determinato in funzione della durata del progetto, con inquadramento da definire in funzione delle competenze del Candidato/a e delle esigenze aziendali.

Il/la candidato/a è tenuto a svolgere le proprie attività per un monte ore annuale pari a 300, sotto la diretta supervisione del Cluster manager LGCA e adeguatamente dimostrati da un sistema di registrazione del tempo produttivo. Il/la candidato/a è inoltre tenuto a produrre report semestrali di verifica dello stato di avanzamento dei compiti attribuiti.

La retribuzione sarà valutata sulla base delle qualifiche e dell'esperienza del/della candidato/a coerentemente con i parametri previsti dal Contratto collettivo di riferimento (CCNL commercio per servizi).

La sede di lavoro sarà presso gli uffici di LGCA, Milano Piazza della Trivulziana, 4/A Milano

Articolo 5

(Procedura di selezione)

Alla chiusura dei termini di presentazione delle domande, verrà nominata una Commissione che esaminerà in modo comparato le candidature ricevute sulla base dei requisiti di cui all'Art. 3 e compilerà una lista ristretta di candidati ritenuti idonei per lo svolgimento di un colloquio orale di selezione da svolgersi con la Commissione stessa o con altra Commissione ad hoc. I lavori della Commissione, così come i colloqui di selezione, potranno essere svolti anche da remoto.

Al termine del processo di selezione, la Commissione stilerà una graduatoria finale in base alla quale individuerà al massimo due candidati/e ai fini dell'espletamento della procedura di formale reclutamento.

Per favorire la trasparenza, il nominativo del/della candidato/a a cui sarà assegnata la posizione verrà pubblicato sul sito di LGCA in coda all'annuncio di selezione.

LOMBARDY GREEN CHEMISTRY ASSOCIATION

Via Fantoli 16/15, 20138 Milano 02/58027394

Codice Fiscale: 97676070150

e-mail: segreteria@chimicaverdelombardia.it

sito internet: www.chimicaverdelombardia.it



Articolo 6

(Modalità di presentazione della proposta)

Al fine di partecipare alla procedura di selezione per la posizione di “EU Project Manager”, i/le candidati/e dovranno inviare la propria candidatura comprensiva della documentazione richiesta esclusivamente all’indirizzo e-mail segreteria@chimicaverdelombardia.it riportando nell’oggetto della mail la dicitura: “EU Project Manager”.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione a favore di LGCA al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs 196/2003 e ss.mm., finalizzato agli adempimenti per l’espletamento della procedura stessa nonché, nell’eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso.

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore 17:00 (CET) del giorno 16 Marzo 2021.

Le candidature ricevute dopo la scadenza sopra specificata NON saranno ritenute ammissibili, anche se la mancata presentazione o il ritardo nella presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura siano dovuti a casi di forza maggiore, eventi non prevedibili o azioni di parti terze.

Ogni candidato/a dovrà inviare i seguenti documenti:

- i. Curriculum Vitae, in italiano o in inglese, da cui si evinca chiaramente il percorso formativo e professionale;
- ii. Lettera motivazionale, in italiano o in inglese.

Per ogni tipologia di problema tecnico nella fase di presentazione della candidatura, si prega di inviare una mail all’indirizzo segreteria@chimicaverdelombardia.it

LOMBARDY GREEN CHEMISTRY ASSOCIATION

Via Fantoli 16/15, 20138 Milano 02/58027394

Codice Fiscale: 97676070150

e-mail: segreteria@chimicaverdelombardia.it

sito internet: www.chimicaverdelombardia.it